

¡Bienvenidos al app
transaccional de **ASOA**!

TUTORIAL



ASOA
Convertimos sueños en desarrollo

Asociado

¡BIENVENIDOS AL AUTOSERVICIO!

Organización

Asociado

Contraseña

Ingresar

¿Olvidó su contraseña?

¡Bienvenidos!
Permítanos ayudarle.

INGRESO

1. Por favor descargue el aplicativo desde cualquiera de las tienda, según corresponda:



2. Búsquelo con el nombre de **ASOCIADO**, al encontrar la aplicación seleccione la misma, y oprima el botón de instalar.



ASOCIADO

QUARZO INNOVACION Empresa

★★★★★ 3

E Para todos

i Esta aplicación es compatible con tu dispositivo.

 Añadir a la lista de deseos

Instalar

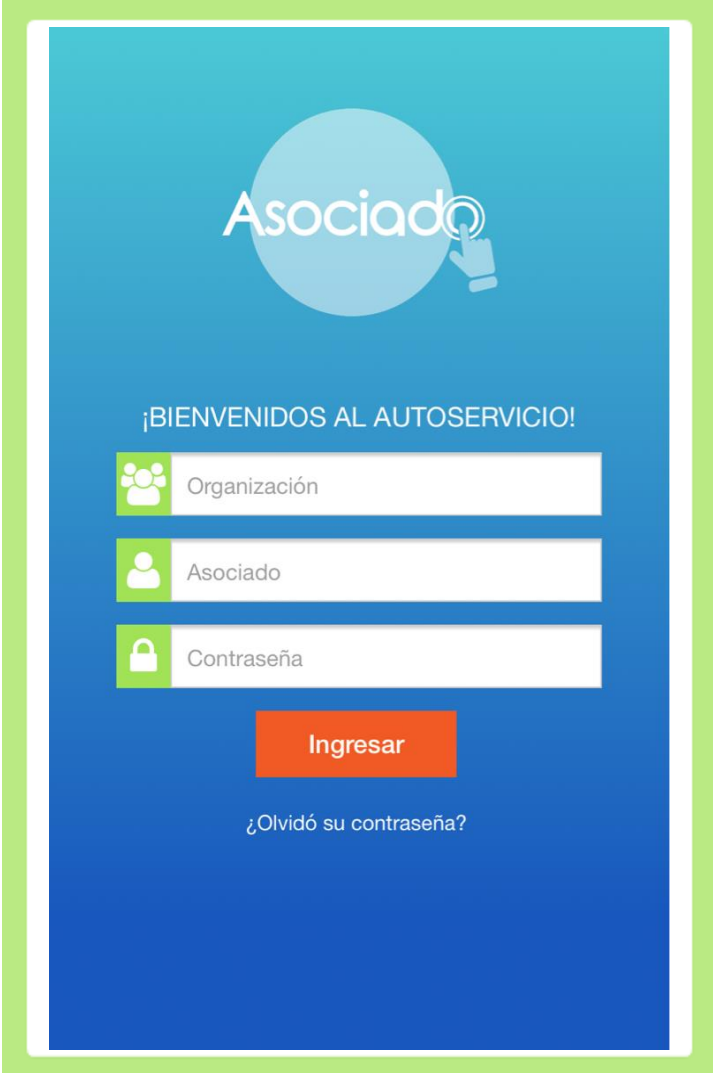
SIGUIENTE

App Asociado

Solicitud de contraseña nueva:

1. Digite el nombre de la organización.
2. Digite su identificación.
3. Dar click en "olvide mi contraseña".
4. Ingresar la contraseña genérica enviada a su correo registrado en la asociación.
5. Ingresar y personalizar la nueva contraseña.

Recuerde mantener sus datos actualizados en la asociación.



Asociado

¡BIENVENIDOS AL AUTOSERVICIO!

Organización

Asociado

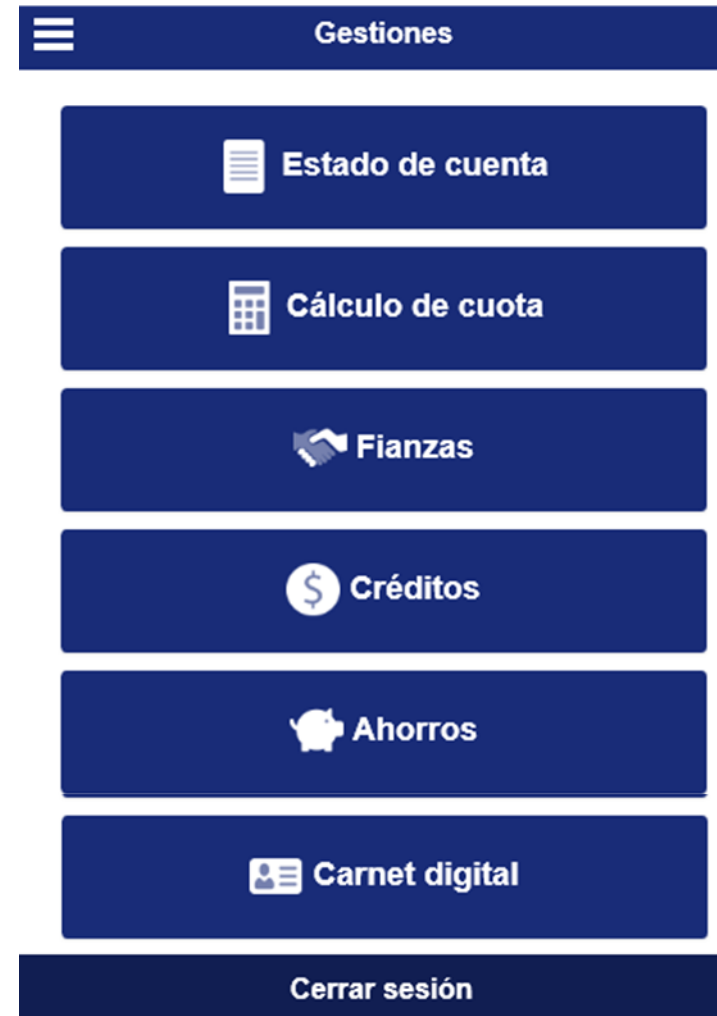
Contraseña

Ingresar

¿Olvidó su contraseña?

CONTENIDO:

En el menú principal se muestran las diferentes opciones del sistema a las cuales usted puede acceder:





Estado de cuenta

1. Seleccione la cejilla de “Estado de cuenta” y el sistema desplegará su estado de cuenta resumido.

Estado de Cuenta

Periodo actual ▾

ESTADO DE CUENTA ACTUAL (18-10-2016)

INFORMACIÓN PERSONAL

IDENTIFICACIÓN :	NOMBRE :
0043	BILL GATES

PATRIMONIALES

DETALLE	CUOTA	TOTAL
PERSONAL	5.00	2,793,314.32
Totales :		2,793,314.32

AHORROS VOLUNTARIOS

DETALLE	CUOTA	TOTAL
NAVIDEÑO	15,500.00	30,830.00
EXTRAORD.	30,000.00	839,738.00
Totales :		870,568.00

PRÉSTAMOS ACTIVOS

OPERACIÓN	PLAZO	CUOTA	SALDO
DESC000240	3.00	860,924.94	1,919,125.88
DESC000241	5.00	10,712.67	51,000.00
DESC000242	4.00	21,250.27	81,600.00
DESC000243	4.00	2,895.40	2,895.00

Cerrar sesión



2. Seleccione la cejilla de “**Cálculo de cuota**” y el sistema desplegará la opción para la generación del plan de pagos:

1. Seleccione la Línea de Crédito:
2. Digite el plazo en el que se desea cancelar el crédito.
3. Digite el monto que desea solicitar..
4. Haga clic en “Procesar”.
5. El sistema le mostrará la cuota que estaría cancelando de acuerdo a los datos incorporados.

Línea de crédito

PERSONAL

Tasa: 19,00%

Plazo:

4

Meses

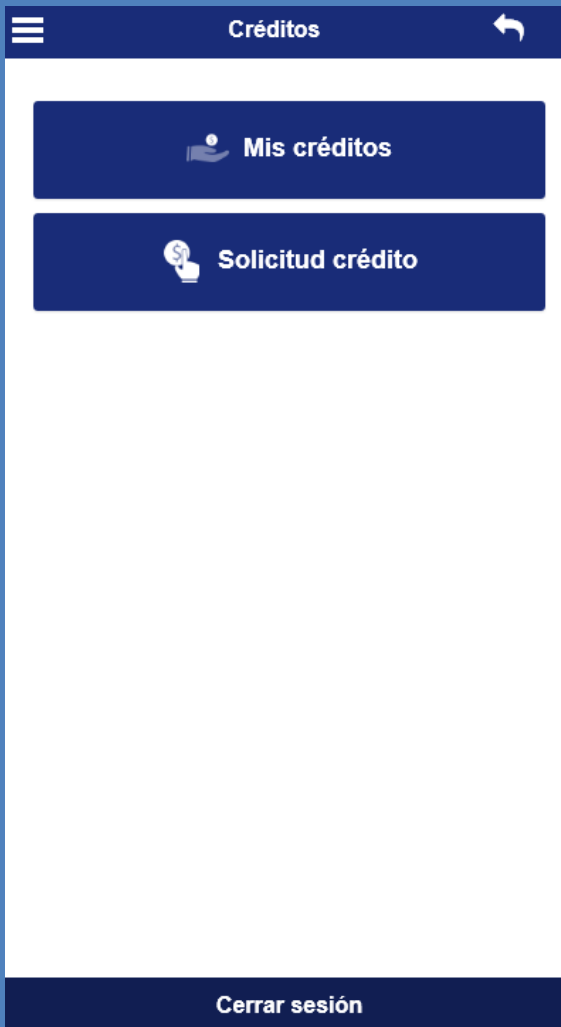
Monto:

200,000.00

Cuota Mensual:

53,125.67

Procesar



Mis créditos

1. Seleccione la cejilla “**Mis créditos**” y el sistema le permitirá visualizar el detalle completo de sus préstamos activos:

PERSONAL -- DESC000240						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
1,919,125.88		190,419.93		2,109,545.81	660,924.94	19.00 %
PERSONAL -- DESC000241						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
51,000.00		4,871.92		55,871.92	10,712.67	19.00 %
PERSONAL -- DESC000242						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
81,600.00		7,795.07		89,395.07	21,250.27	19.00 %
PERSONAL -- DESC000243						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
2,652.00		113.37		2,765.37	2,695.18	19.00 %
PERSONAL -- DESC000244						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
2,652.00		113.37		2,765.37	2,695.18	19.00 %
PERSONAL -- DESC000246						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
2,652.00		104.98		2,756.98	2,695.18	19.00 %
PERSONAL -- DESC000247						
Saldo	+	Interés	=	Saldo actual	Cuota	Tasa
2,652.00		104.98		2,756.98	2,695.18	19.00 %

Solicitud crédito

2. Seleccione la cejilla “**Solicitud de Crédito**” para gestionar la solicitud del mismo:

1. Selecciones la línea de crédito.
2. Digite el monto a solicitar.
3. Ingrese el plazo en el que se desea cancelar.
4. El sistema le mostrará la tasa estipulada para la línea seleccionada.
5. Elija los créditos activos los cuales desea refundir
6. Seleccione la opción Calcular.

PERSONAL ▾

Disponible de crédito : 3,603,544.76

Capacidad de pago: 85,187.52

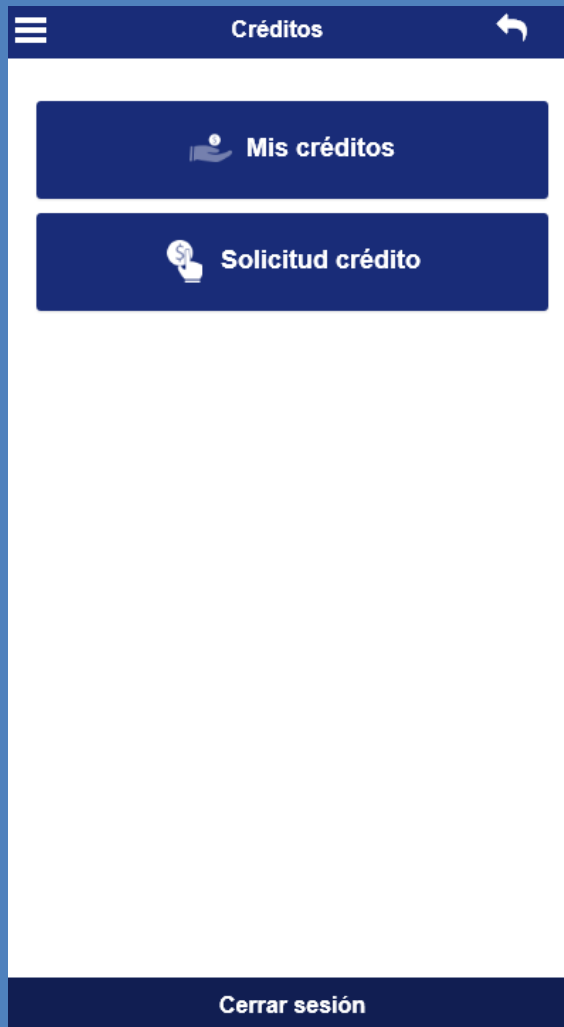
Monto a solicitar : 0.00

Plazo del crédito : MESES

Tasa de interés :

SELECCIONE LOS CRÉDITOS A REFUNDIR:

Créditos pendientes	Crédito a cancelar	Saldo	Inf.Pendiente	Cuota
PERSONAL	<input type="checkbox"/>	1,919,125.88	190,419.93	660,072.00
PERSONAL	<input type="checkbox"/>	51,000.00	4,871.92	10,690.00
PERSONAL	<input type="checkbox"/>	81,600.00	7,795.07	21,214.00



6. El sistema le mostrará, el detalle del calculo respectivo.

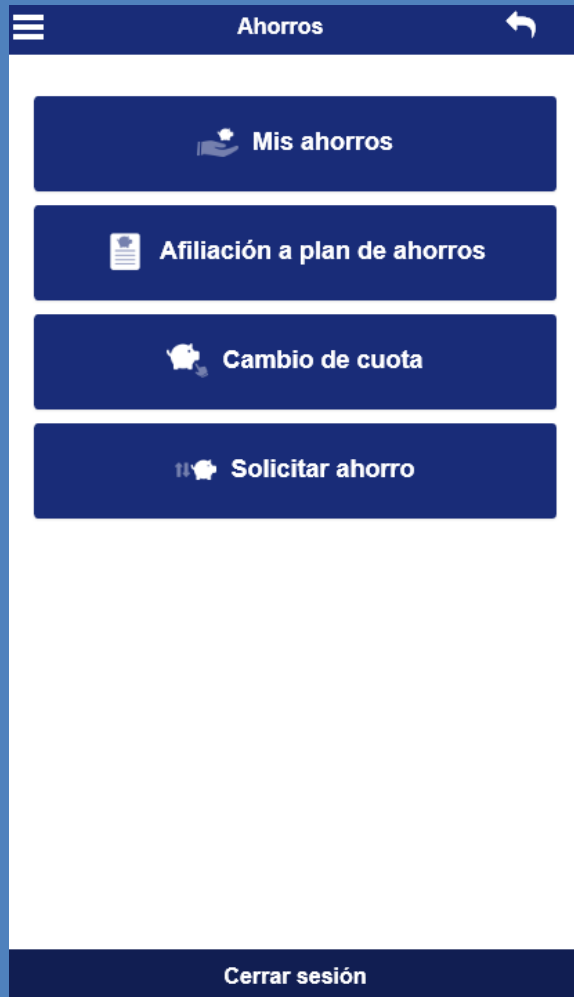
7. Si desea modificar algún dato, modifique lo requerido y haga clic en **Realizar otro cálculo**.

8. Si se encuentra de acuerdo con la información suministrada haga clic en **Aplicar en firme**.

Calcular	
Monto del nuevo crédito :	2,412,726.08
Créditos cancelados :	2,165,417.73
Monto del cargo:	47,308.35
Desembolso aproximado :	200,000.00
Plazo para cancelar :	4.00
Cuota (se deducirá por planillas):	
Observación o comentario:	

Aplicar en firme

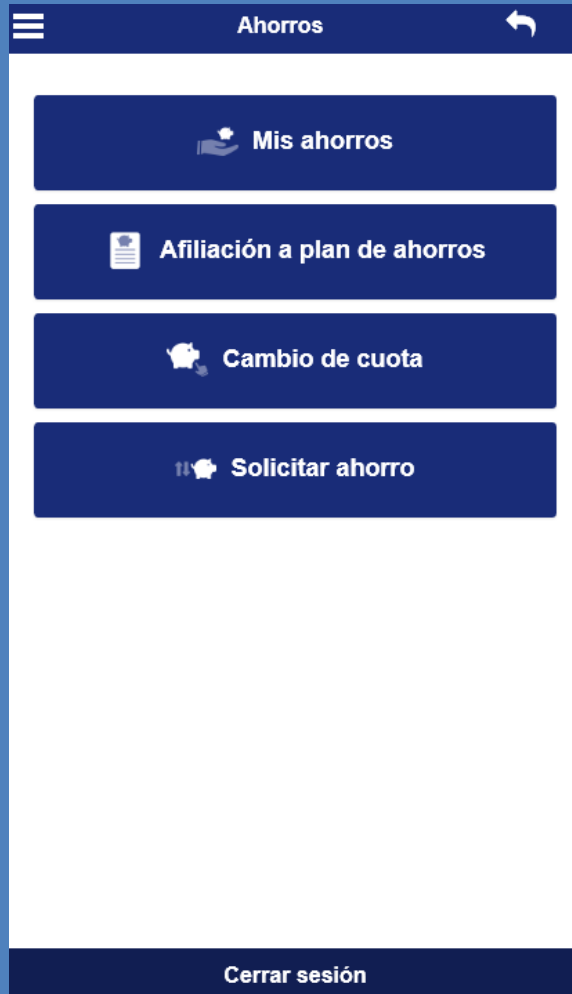
Realizar otro cálculo



Mis ahorros

1. Seleccione la cejilla “**Mis ahorros**” y el sistema le permitirá visualizar el detalle completo de sus ahorros actuales:

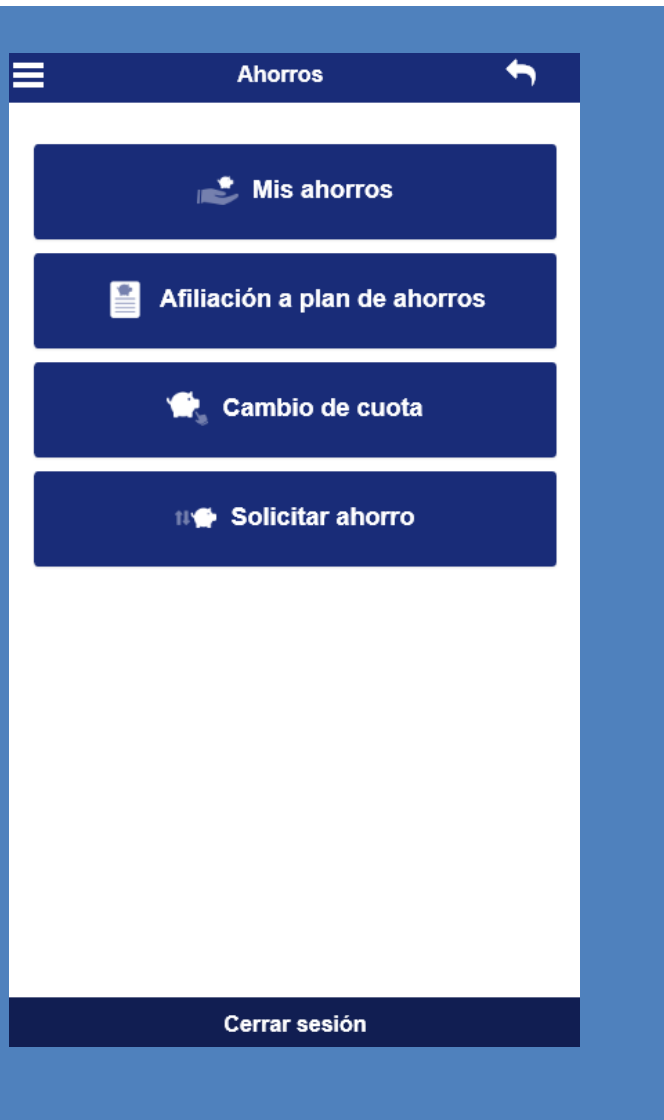
Ahorro: EXTRAORD.	
Saldo	Cuota/Porc
833,500.00	30,000
Ahorro: NAVIDEÑO	
Saldo	Cuota/Porc
25,565.00	15,500
Ahorro: PERSONAL	
Saldo	Cuota/Porc
2,793,314.32	5%
Total saldo:	Total cuota/porc:
3,652,379.32	45,500



Afiliación a plan de ahorros

2. Seleccione la cejilla de “**Afiliación a plan de ahorro**” para afiliarse a algunas de las opciones de ahorro con las que cuenta la asociación.

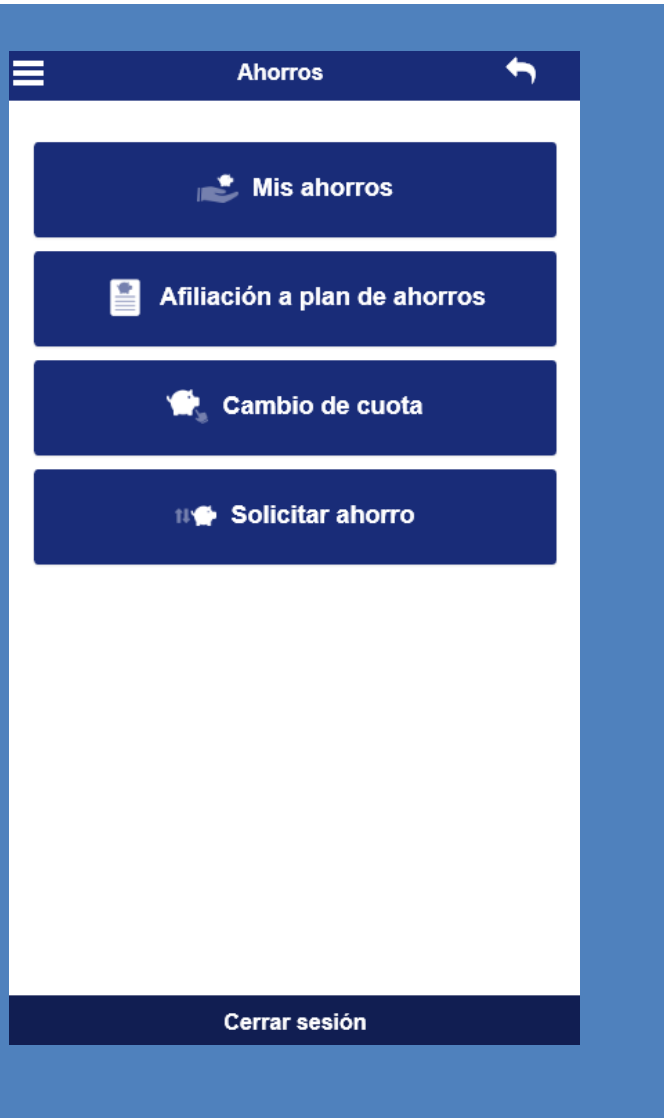
1. Seleccione el ahorro al que desea afiliarse.
2. Digite la cuota que desea se le deduzca (monto o porcentaje).
3. Incorpore una descripción del ahorro.
4. Haga clic en Ingresar ahorro.



Cambio de cuota

3. Seleccione la cejilla de “Cambio de Cuota” para realizar la modificación de la cuota que se le deduce periódicamente.

1. Seleccione el ahorro al cual desea cambiar la cuota.
2. Digite el nuevo monto o porcentaje.
3. Haga clic en cambiar cuota.



 Solicitar ahorro

4. Seleccione la cejilla de “Solicitar Ahorro” para realizar solicitar la liquidación parcial o total de su ahorro, esto de acuerdo a las políticas internas de la asociación.

1. Seleccione la cuenta bancaria en la cual desea que se le deposite su ahorro.
2. Seleccione el ahorro del cual desea realizar el retiro.
3. Seleccione si desea retirar el saldo y si desea retirar interés.
4. Digite el monto o porcentaje que desea retirar.
5. Digite un comentario al respecto.
6. Haga clic en procesar.



Recargas

1. Ingrese a la opción de “**Recargas**” para realizar las recargas celular, de acuerdo a las políticas internas de la asociación.
2. En el caso de las recargas, siga los siguientes pasos:
 1. Seleccione la empresa de telefonía con la cual desea realizar la recarga.
 2. Digite el número celular al cual desea recargar (Puede ser propio o de un tercero).
 3. Digite y/o seleccione el monto de la recarga.
 4. Seleccione la forma de pago.
 5. Confirmar en “Procesar recarga”.



Contáctenos

Teléfono: 2436-8375

Correo: grettel.porras@bsci.com